

UCHWAŁA NR XXI / 91 / 2012

RADY GMINY SOCHACZEW

z dnia 28 marca 2012 r.

w sprawie uchwalenia statutu samorządowego Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Sochaczewie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236) i art. 14, art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz.1240),

Rada Gminy Sochaczew uchwala:

§ 1.

Przyjmuje się statut samorządowego Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Sochaczewie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi samorządowego Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej, a nadzór nad jej wykonaniem Wójtowi Gminy Sochaczew.

§ 3.

Traci moc Statut Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Sochaczewie przyjęty uchwałą Nr XLII/190/2001 Rady Gminy w Sochaczewie z dnia 19 grudnia 2001 roku w sprawie utworzenia Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Sochaczewie oraz uchwałą Nr XLI/165/2005 Rady Gminy w Sochaczewie z dnia 21 grudnia 2005 roku w sprawie zmian w statucie Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Sochaczewie

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sochaczew

Czesław Cwikliński

Załącznik do Uchwały Nr XXI/91/2012. Rady Gminy Sochaczew z dnia 28 marca 2012 r.

STATUT SAMORZĄDOWEGO GMINNEGO ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ W SOCHACZEWIE

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Sochaczewie, zwany dalej „zakładem” jest samorządowym zakładem budżetowym utworzonym na podstawie uchwały nr XLII/190/2001 Rady Gminy w Sochaczewie z dnia 19 grudnia 2001 roku
2. Zakład jest jednostką organizacyjną Gminy Sochaczew.
3. Zakład nie posiada osobowości prawnej.
4. Organem założycielskim jest Gmina Sochaczew.
5. Bezpośredni nadzór nad Zakładem sprawuje Wójt Gminy Sochaczew.
6. Siedziba Zakładu mieści się w Sochaczewie przy ul. Warszawskiej 115.
7. Obszar działania Zakładu obejmuje teren Gminy Sochaczew.
8. Mienie Zakładu jest mieniem komunalnym należącym do Gminy Sochaczew przekazany Zakładowi w trwały zarząd.

§ 2.

Zakład działa na podstawie:

- Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 ze zm.),
- Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45 poz. 236),
- Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r., Nr 123, poz. 858 ze zm.),
- Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz.1458 ze zm.),
- Niniejszego Statutu,
- Pozostałych przepisów powszechnie obowiązujących.

Rozdział II.

Przedmiot i zakres działania

§ 3.

Przedmiotem działalności Zakładu jest wykonywanie zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego określonych w art. 14 ustawy o finansach publicznych w zakresie:

- 1) świadczenia usług w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, oraz zaspokajania innych zbiorowych potrzeb ludności poprzez świadczenie usług powszechnie dostępnych,
- 2) zarządzania i koordynacji rozwoju infrastruktury wodno-kanalizacyjnej, eksploatacji, utrzymania, konserwacji i rozbudowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz urządzeń i obiektów niezbędnych do ich prawidłowego funkcjonowania,
- 3) wykonywania prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew,
- 4) wykonywania prac związanych z utrzymaniem zieleni i dbałością o tereny zielone,
- 5) bieżącego utrzymania dróg gminnych, ulic, placów, chodników, przepustów drogowych, w tym zimowego utrzymania dróg,
- 6) wykonywanie zadań Gminy w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy
- 7) prowadzenia innej działalności o charakterze użyteczności publicznej na podstawie odrębnych umówi porozumień, a także innych zadań zleconych przez Wójta Gminy Sochaczew, w ramach zadań własnych Gminy w zakresie określonym w art. 14 ustawy o finansach publicznych.

Rozdział III.

Organizacja Zakładu

§ 4.

1. Zakładem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Zakładu.
2. Dyrektora Zakładu zatrudnia na podstawie umowy o pracę i zwalnia Wójt Gminy Sochaczew. Nabór na stanowisko Dyrektora jest otwarty i konkurencyjny, przeprowadzony na podstawie postanowień ustawy o pracownikach samorządowych.

3. Dyrektor Zakładu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Sochaczew, podejmuje decyzje samodzielnie, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Do dokonywania czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Wójta Gminy Sochaczew.

5. Dyrektora w czasie nieobecności zastępuje osoba przez niego pisemnie wyznaczona.

6. Dyrektor dokonuje czynności z zakresu prawa pracy, w tym zatrudnia i zwalnia pracowników Zakładu oraz ustala wysokość ich wynagrodzenia.

7. Strukturę organizacyjną Zakładu określa Regulamin Organizacyjny zatwierdzony przez Wójta Gminy Sochaczew na wniosek Dyrektora Zakładu.

Rozdział IV.

Zasady gospodarki finansowej

§ 5.

Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu Gminy Sochaczew, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem Gminy Sochaczew.

§ 6.

Źródłami finansowania przychodów Zakładu są:

- 1) przychody z działalności własnej zakładu,
- 2) dotacje z budżetu Gminy Sochaczew,
- 3) inne przychody przewidziane w przepisach prawa.

§ 7.

Zakład wpłaca do budżetu jednostki samorządu terytorialnego nadwyżkę środków obrotowych ustaloną na koniec okresu sprawozdawczego zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie sposobu ustalania nadwyżki środków obrotowych w samorządowych zakładach budżetowych, chyba że organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego postanowi inaczej.

§ 8.

Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 9.

1. Zakład prowadzi rachunkowość, zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Zakład stosuje w planowaniu, ewidencji i sprawozdawczości dla poszczególnych rodzajów przychodów i zasobów obowiązujące w danym roku Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych.

§ 10.

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o zasady określone w ustawie o finansach publicznych oraz przepisach wykonawczych dotyczących samorządowych zakładów budżetowych.
2. Zakład odpłatnie wykonuje zadania, pokrywając koszty swojej działalności z przychodów własnych, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zakład może otrzymywać z budżetu Gminy Sochaczew:

- 1) dotacje przedmiotowe,
- 2) dotacje celowe na zadania bieżące finansowane z udziałem środków wymienionych w art. 5 ust 1 pkt.2 i 3 ustawy o finansach publicznych,
- 3) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.

W zakresie określonym w odrębnych ustawach Zakład może otrzymywać dotację podmiotową.

§ 11.

Szczegółową działalność Zakładu w zakresie planowania i sprawozdawczości statystycznej, finansowania i rozliczania z budżetem, tworzenia i dysponowania funduszami oraz ustalania cen, regulują odrębne przepisy prawa.

Rozdział V.

Mienie Zakładu

§ 12.

1. Zakład gospodaruje przydzielonym mu i nabytym mieniem, zarządza nim oraz zapewnia jego ochronę.

2. Mienie Zakładu jest mieniem komunalnym Gminy Sochaczew w skład którego wchodzi ujęte w bilansie Zakładu:

- środki trwałe,
- środki obrotowe,
- wartości niematerialne i prawne.

3. Oświadczenia woli w sprawach majątkowych muszą być złożone przez Dyrektora Zakładu oraz Głównego Księgowego Zakładu.

Rozdział VI.

Prawa i obowiązki pracowników

§ 13.

Prawa i obowiązki pracowników Zakładu określają:

- przepisy Kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych oraz inne przepisy regulujące status pracownika,
- regulamin organizacyjny samorządowego Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Sochaczewie,
- regulamin wynagradzania,
- regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- szczegółowe wewnętrzne akty prawne Zakładu.

Rozdział VII.

Nadzór nad Zakładem

§ 14.

Wójt Gminy Sochaczew dokonuje oceny pracy Dyrektora oraz kontroli działalności Zakładu, w tym prawidłowości rozliczeń Zakładu z budżetem Gminy Sochaczew.

Rozdział VIII

System Kontroli Wewnętrznej

§ 15.

1. W Zakładzie działa zorganizowany system kontroli wewnętrznej sprawdzający celowość, gospodarność, rzetelność i legalność podejmowanych działań.
2. System kontroli obejmuje kontrolę funkcjonalną i instytucjonalną na zasadach określonych w szczegółowym regulaminie kontroli wewnętrznej, ustalonym przez dyrektora.
3. Ogólny nadzór nad działalnością systemu kontroli wewnętrznej sprawuje dyrektor, który odpowiada za jego zorganizowanie i prawidłowe funkcjonowanie.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 16.

1. Za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu odpowiada Dyrektor Zakładu.
2. Zmiany Statutu lub jego części mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.
3. W sprawach związanych z funkcjonowaniem Zakładu, a nie uregulowanych niniejszym Statutem stosuje się odpowiednie przepisy dotyczące działalności Zakładu.
4. Statut obowiązuje od dnia określonego w uchwale o jego nadaniu.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sochaczew
Czesław Gwikliński