

## GMINNY ZESPÓŁ EKONOMICZNO – ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ



### KARTA INFORMACYJNA URZĄD GMINY SOCHACZEW

Karta  
usługi Nr  
GZEAS/I/34/2013

### POMOC MATERIALNA DLA UCZNIÓW O CHARAKTERZE SOCJALNYM – STYPENDIA I ZASIŁKI SZKOLNE

#### PODSTAWA PRAWNA:

- Na podstawie art. 90b, art. 90c, ust.1 pkt 2 pdt.1, art.90d,90m,90n,90o ustawy z dnia 7 września 1991 roku **"o systemie oświaty"** (tj. Dz.U.z 2004r., Nr. 256, poz. 2572 ze zm.), oraz art. 104 § 1 i art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku- **Kodeks postępowania administracyjnego** (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 267) w związku z uchwałą Rady Gminy w Sochaczewie Nr XXXII/128/2005 roku w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Sochaczew

#### PODMIOT UPRAWNIONY DO WYSTĄPIENIA O ZAŁATWIENIE SPRAWY:

- Rodzic
- Opiekun prawny
- Uczeń pełnoletni
- Dyrektor szkoły

#### WYMAGANE DOKUMENTY:

- Wypełniony wniosek z wymaganymi dokumentami wymienionymi we wniosku

#### OPLATY:

- Zgodnie - art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku "o opłacie skarbowej" (Dz. U. z 2012r., poz. 1282 z późn. zm.)- nie podlega opłacie skarbowej

#### FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- Wydanie decyzji kończącej postępowanie

#### TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- Wniosek zostaje załatwiony w trybie decyzji administracyjnej nie później niż w terminie do 30 dni.

**TRYB ODWOŁAWCZY:**

- Od niniejszej decyzji służy stronom odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem Wójta Gminy Sochaczew, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

**DODATKOWE INFORMACJE:**

- Wnioski należy składać do dnia **15 września bieżącego roku** do Biura Obsługi Klienta Urzędu Gminy Sochaczew ul. Warszawska 115, 96-500 Sochaczew ( od poniedziałku do piątku w godzinach 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>).

**SPRAWĘ ZAŁATWIA:**

- Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół , pokój 11, telefon 46 8642642

**WNIOSKI, FORMULARZE:**

- WNIOSEK
- OŚWIADCZENIE

Opracował / a Iwona Dąbrowska Data:02.08.2013r.	Zaopiniował / a ..... Data: <b>RADCA PRAWNY</b> <i>Andrzej Jaworski</i>	Zaakceptował / a ..... Data: <b>Elżbieta Kowalczyk</b> Sekretarz Gminy 1. 10. 2013.	Zatwierdził: ..... Karta obowiązuje od dnia: 2. 10. 2013.
---	--	---	--