



**KARTA INFORMACYJNA**  
**URZĄD GMINY SOCHACZEW**

Karta  
usługi Nr  
OŚ/1/16/2013

**NAZWA USŁUGI:** Wydawanie zezwoleń na usunięcie drzew/krzewów

**PODSTAWA PRAWNA:**

- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.627 z późniejszymi zmianami)
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. –Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 267)
- Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r. (tekst jednolity Dz.U. z 2012r., poz. 1282 z późniejszymi zmianami).

**PODMIOT UPRAWNIONY DO WYSTĄPIENIA O ZAŁATWIENIE SPRAWY:**

Wniosek o wydanie decyzji na usunięcie drzew lub krzewów wnosi posiadacz nieruchomości. W przypadku, gdy posiadacz nie jest właścicielem nieruchomości do wniosku dołącza się zgodę jej właściciela.

**WYMAGANE DOKUMENTY:**

Wniosek o wydanie zezwolenia o wycinkę drzew/krzewów powinien zawierać:

- imię, nazwisko i adres albo nazwę i siedzibę posiadacza i właściciela nieruchomości;
- tytuł prawny władania nieruchomością;
- nazwę gatunku drzewa lub krzewu;
- obwód pnia drzewa mierzonego na wysokości 130cm;
- przeznaczenie terenu, na którym rośnie drzewo lub krzew;
- przyczynę i termin zamierzonego usunięcia drzewa lub krzewu;
- wielkość powierzchni, z której zostaną usunięte krzewy;
- mapę określającą usytuowanie drzew w stosunku do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub budowanych na tej nieruchomości.

**OPLATY:**

Zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (tekst jednolity DZ. U. z 2013r., poz. 627 z późn. zm.)

**FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Zezwolenie lub odmowa wydania zezwolenia (w formie decyzji administracyjnej) na usunięcie drzew lub krzewów.

**TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

W ciągu miesiąca, a w sprawie szczególnie skomplikowanej w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia kompletnego wniosku.

**TRYB ODWOŁAWCZY:**

Organem odwoławczym jest Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Warszawie. Termin wniesienia odwołania od decyzji – 14 dni, liczony od dnia jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Wójta Gminy Sochaczew.

**DODATKOWE INFORMACJE:**

1. W przypadku stwierdzenia braku kompletu dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od otrzymania wezwania. Nie uzupełnienie wniosku we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia.

2. Zezwolenie na usunięcie drzew lub krzewów z terenu nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków wydaje wojewódzki konserwator zabytków (art. 83 ust. 2 o ochronie przyrody).

3. Przepisów ustawy dotyczących wydawania zezwoleń na usuwanie drzew i krzewów, pobierania opłat i wymierzania kar nie stosuje się do drzew i krzewów (art. 83 ust. 6 ustawy o ochronie przyrody):

- w lasach;

- owocowych, z wyłączeniem rosnących na terenie nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków oraz w granicach parku narodowego lub rezerwatu przyrody-na obszarach nieobjętych ochroną krajobrazową;

- na plantacjach drzew i krzewów;

- których wiek nie przekracza 10 lat.

**SPRAWĘ ZAŁATWIA:**

Stanowisko ds. Ochrony Środowiska

Urząd Gminy Sochaczew

ul. Warszawska 115, 96-500 Sochaczew

I piętro, pokój 27

Tel.0-46 864-26-26

**WNIOSKI, FORMULARZE:**

Wniosek o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew/ krzewów.

Opracował / a Aleksandra Wińkowska Data:02.08.2013r.	Zaopiniował / a ..... Data:	Zaakceptował /a ..... Data:	Zatwierdził: ..... Karta obowiązuje od dnia:.....
--	-----------------------------------	-----------------------------------	--