

**UCHWAŁA NR XVI/79/2019**  
**RADY GMINY SOCHACZEW**  
**z dnia 18 grudnia 2019 roku**

**W sprawie :**

**Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania**  
**Problemów Alkoholowych w 2020 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity : Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 )

**Rada Gminy Sochaczew u c h w a l a** co następuje :

**§ 1**

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020 stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3**

Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI  
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2020 ROK**

Celem gminnego programu jest ograniczenie rozmiarów szkód zdrowotnych i społecznych związanych z nadmiernym spożyciem alkoholu na terenie gminy. Realizacja zadań profilaktycznych oraz likwidacja skutków nadużywania alkoholu obejmuje następujące zadania :

**I. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.**

1. Udzielanie porad i informacji w zakresie możliwości podjęcia leczenia odwykowego
2. Wskazanie form leczenia odwykowego
3. Motywowanie do terapii
4. Przeprowadzenie rozmów zmierzających do podjęcia leczenia odwykowego
5. Kierowanie na badanie przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu odwykowego .
6. Współpraca z placówkami leczenia odwykowego
7. Zakup i dystrybucja materiałów informacyjnych i edukacyjnych (broszury , ulotki )

**II. Udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej , a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie .**

1. Przyjmowanie zgłoszeń o zaistnieniu przemocy

2. Pomoc w rozwiązywaniu problemów życiowych.
3. Udzielanie pomocy psychologicznej i prawnej
4. Udzielanie pomocy wychowawczej i terapeutycznej , kontynuacja działań na rzecz tworzenia grup wsparcia dla dzieci i młodzieży doświadczającej przemocy .
5. Podejmowanie rozmów ostrzegawczych pod adresem sprawców przemocy
6. Kierowanie spraw do Prokuratury Rejonowej / zawiadomienie o przestępstwie /

### **III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży .**

1. Organizowanie na terenie szkół programów profilaktycznych
2. Dofinansowanie szkoleń dla nauczycieli w zakresie realizacji programów profilaktycznych.
3. Realizacja programów prewencyjnych , autorskich opracowanych dla selektywnie wybranych grup osób uzależnionych i współuzależnionych .
4. Gromadzenie księgozbioru i czasopism o tematyce uzależnień od alkoholu i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i przemocy w rodzinie
5. Szkolenie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i osób realizujących zadania związane z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie .

**IV. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych**

1. Finansowanie działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów alkoholowych w zakresie realizacji zadań określonych ustawą i programem
2. Popieranie i finansowanie organizacji i imprez okolicznościowych i konkursów organizowanych o tematyce antyalkoholowej oraz wspieranie finansowe podobnych działań organizowanych przez inne jednostki organizacyjne w gminie
3. Dofinansowanie dodatkowych zajęć terapeutycznych dla osób uzależnionych prowadzonych w godzinach popołudniowo-wieczornych lub w dni ustawowo wolne od pracy
4. Udzielanie dotacji dla placówek leczenia odwykowego
5. Dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla osób które podejmują pracę z osobami uzależnionymi oraz członkami rodzin alkoholików .

**V. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego**

1. Kontrola punktów sprzedaży napoi alkoholowych prowadzących sprzedaż alkoholu przeznaczonego do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży .
2. Kierowanie wniosków do Sądu w przypadku naruszenia przepisów dotyczących reklamy i promocji napojów alkoholowych

## **VI. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji**

### **Rozwiązywania problemów Alkoholowych**

1. Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sochaczewie za realizację zadań określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 487 ) przysługuje miesięczne zryczałtowane wynagrodzenie
2. Ustala się wysokość miesięcznego zryczałtowanego wynagrodzenia członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
  - a) Przewodniczący Komisji – 500,00 zł.
  - b) Zastępca Przewodniczącego komisji – 400,00 zł.
  - c) Członek Komisji – 300,00 zł.
3. Ryczałt , o którym mowa w pkt 2 będzie wypłacany członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych po zakończeniu miesiąca na podstawie listy wynagrodzenia ryczałtowego , sporządzonej w oparciu o listy obecności członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na posiedzeniach , podpisanych przez Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania problemów Alkoholowych
4. Za każdą nieobecność członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na posiedzeniu potrąca się 25% ustalonego ryczałtowego wynagrodzenia określonego w pkt 2.
5. Łączna wysokość potrąceń nie może przekroczyć ustalonego zryczałtowanego wynagrodzenia ustalonego w pkt 2.
6. Potrąceń wymienionych w pkt 5 nie stosuje się w przypadku nieobecności związanej z wykonywaniem w tym czasie innych czynności związanych z pełnioną funkcją członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

## **VII. Zasady finansowania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

1. Środki na finansowanie programu pochodzą z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i ujęte są w budżecie gminy w dziale 851 „Ochrona zdrowia”, i rozdział 85154 „Przeciwdziałanie Alkoholizmowi”
2. Środki finansowe zebrane z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych niewykorzystane w danym roku budżetowym powinny być umieszczone w wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego i są przeznaczone w następnym roku budżetowym na realizację programu
3. Preliminarz wydatków na rok 2020 związanych z realizacją Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Lp.	Zadania – problematyka	Koszt realizacji
1.	Wynagrodzenie dla członków GKRPA	20.000,- zł.
2.	Opłacanie kosztów biegłego psychiatry i psychologa orzekającego w przedmiocie uzależnienia	4.000,- zł.
3.	Finansowanie programów profilaktycznych i przedstawień profilaktycznych dla młodzieży	25.000,- zł
4.	Opracowanie diagnozy problemów społecznych w gminie Sochaczew	5.000,-
5.	Organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży - propagowanie trzeźwego, zdrowego i bezpiecznego stylu życia (wyjazdy na basen połączone z nauką pływania, zajęcia judo)	35.000,- zł.
6.	Kolonie terapeutyczne dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych	35.000,- zł
7.	Dofinansowanie wyjazdów na warsztaty w Zamku Królewskim w Warszawie	6.000,- zł
8.	Finansowanie szkoleń dla członków GKRPA i Zespołu Interdyscyplinarnego	6.000,- zł.
9.	Podróże służbowe krajowe	2.000,- zł.
10.	Zakup materiałów biurowych na potrzeby GKRPA	2.000,- zł.