

Regulamin

Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Sochaczew

w miejscowości Kąty 1A

§1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Sochaczew, zwanego dalej „PSZOK”.
2. Prowadzącym PSZOK jest Urząd Gminy Sochaczew, ul. Warszawska 115 96-500 Sochaczew
3. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowany jest w miejscowości Kąty 1A.
4. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych czynny jest w każdą sobotę miesiąca, w godzinach 9-15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jest obiektem monitorowanym 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.
6. Do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie niżej wymienione odpady powstające wyłącznie w gospodarstwach domowych położonych na terenie Gminy Sochaczew, dostarczone własnym transportem lub na własny koszt.

Lp.	Nazwa odpadu	Kod odpadu	Asortyment	Oznaczenie pojemnika
1.	Odpady wielkogabarytowe	200307	Stare meble, np. szafy, stoły, kanapy, wykładziny, dywany, krzesła, fotele, w tym nieuszkodzona ceramika sanitarna	Pojemnik z napisem „ Meble i odpady wielkogabarytowe 200307 ”
2.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	200135*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż 200121, 200123 zawierające niebezpieczne składniki	Pojemnik z napisem „ Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 200135*, 200136, 200123* ”
		200136	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż 200121, 200123, 200135 zawierające niebezpieczne składniki	
		200123*	Urządzenia zawierające freony	
3.	Zużyte opony	160103	Zużyte opony	Pojemnik z napisem „ Zużyte opony 160103 ”
4.	Odpady budowlane i remontowe pochodzące z remontów	170103	Odpady z innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	Pojemnik z napisem „ Odpady budowlane ”
		170107	Zmieszane odpady z betonu i gruzu ceglanego,	

	prowadzonych we własnym zakresie		materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, innych niż 170106	i remontowe 170103, 170107, 170904"
		170904	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu, inne niż 170901, 170902, 170903	
5.	Biodopady	150103	Opakowania z drewna	Pojemnik z napisem „ Biodopady 150103, 200108, 200125, 200201 ”
		200108	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	
		200125	Oleje i tłuszcze jadalne	
		200201	Odpady ulegające biodegradacji	
6.	Zmieszane odpady opakowaniowe (plastik, metale, opakowania wielomateriałowe)	150102	Opakowania z tworzyw sztucznych	Pojemnik z napisem „ Zmieszane odpady opakowaniowe 150102, 150104, 150105, 150106, 200139, 200140 ”
		150104	Opakowania z metali	
		150105	Opakowania wielomateriałowe	
		150106	Zmieszane odpady opakowaniowe	
		200139	Tworzywa sztuczne	
		200140	Metale	
7.	Tekstyli	150109	Opakowania z tekstyliów	Pojemnik z napisem „ Tekstyli 150109, 200111 ”
		200111	Tekstyli	
8.	Szkło	150107	Opakowania ze szkła	Pojemnik z napisem „ Szkło 150107, 200102 ”
		200102	Szkło	
9.	Papier i tektura	150101	Opakowania z papieru i tektury	Pojemnik z napisem „ Papier i tektura 150101, 200101 ”
		200101	Papier i tektura	
10.	Lampy żarowe, halogenowe i świetlówki	200121*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	Pojemnik z napisem „ Odpady zawierające rtęć 200121* ”
11.	Popiół	200199	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	Pojemnik z napisem „ Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół) 200199 ”
12.	Odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki)	ex200199	Odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki)	Pojemnik z napisem „ Odpady wytworzone podczas

				iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki) ex200199”
13.	Gruz betonowy i ceglany	170101	Odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	Pojemnik z napisem „ Gruz betonowy i ceglany 170101,170102”
		170102	Gruz ceglany	

§2

1. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane zgodnie z obowiązującym „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew” i nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.
2. Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (nie ciekących) i nie uszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykieta) umożliwiającą identyfikację odpadów w chwili przekazania.
3. W PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
 - Zmieszane odpady komunalne;
 - Materiały zawierające azbest, papę, smołę, itp.;
 - Szyby samochodowe;
 - Części samochodowe;
 - Szkło zbrojone i hartowane;
 - Styropian budowlany;
 - Inne, wskazujące na to, że nie powstały w gospodarstwach domowych
 - Leki
4. PSZOK nie przyjmuje odpadów z działalności gospodarczej, w stosunku do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.
5. PSZOK nie prowadzi punktu napraw oraz punktu przyjmowania rzeczy używanych niestanowiących odpadów, celem ponownego użycia.
6. Przyjmowanie odpadów w PSZOK:
 - a) Prowadzący PSZOK nie wystawia mieszkańcom kart przekazania odpadów oraz faktur;
 - b) Pracownik obsługi PSZOK przyjmując odpady sporządza dokument potwierdzający dostarczenie odpadów, zawierający w szczególności:
 - adres nieruchomości, z której pochodzą odpady;
 - rodzaj dostarczanych odpadów;
 - kod odpadu;
 - datę dostarczenia odpadów.
 - c) Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia:
 - odpadu niezgodnego z listą przyjmowanych odpadów;
 - jeżeli stwierdzi, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub jej likwidacji;
 - odpadu pochodzącego z nieruchomości położonej na terenie innej gminy;
 - jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzi.
 - jeśli osoba przywożąca odpady odmówi czynności określonych w pkt. 7 ppkt a) i b) niniejszego regulaminu.

- d) W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych przez PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i dokumentacją fotograficzną.
 - e) Pracownik PSZOK nie wyjmuje i nie umieszcza w pojemnikach przywiezionych odpadów, wskazuje jedynie miejsce, pojemnik lub kosz, w którym dostarczający powinien umieścić odpad.
7. Oddający odpady do PSZOK ma obowiązek:
- a) Okazania dokumentu potwierdzającego zamieszkiwanie na terenie Gminy Sochaczew (np. kopia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, potwierdzenie złożenia ww. deklaracji) oraz aktualnego dowodu opłaty Oza gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszonej do Gminy;
 - b) Rozładunku odpadów i umieszczenia ich w miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne lub pracownika PSZOK;
 - c) Poruszania się tylko po wskazanych częściach obiektu zgodnie z oznakowaniem;
 - d) Bezwzględного przestrzegania regulaminu, dostępnego na terenie PSZOK w Kątach oraz na stronie internetowej Gminy Sochaczew – www.sochaczew.org.pl;
 - e) W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, natychmiastowego ich zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.
8. Zebrane odpady będą przekazywane do zagospodarowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wszelkie informacje dotyczące pracy PSZOK udzielane są pod numerem telefonu: 46 864 26 49 lub 46 864 26 51.