

UMOWA NR ... / 2021

Zawarta w dniu2021 r. w Sochaczewie, pomiędzy **Gminą Sochaczew** mającą siedzibę w Sochaczewie, ul. Warszawska 115, NIP 837-16-92-031, zwaną dalej "ZAMAWIAJĄCYM" reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Sochaczew - mgr inż. Mirosława Orlińskiego
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Sochaczew – Alicji Ziółkowskiej**

a
Firmą:
reprezentowaną przez:

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy:

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług - **„Odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie SIWZ odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sochaczew, na których zamieszkują mieszkańcy, a także z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,** w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1439 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 797 z późn. zm.), ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1893 z późn. zm.) oraz aktualnie obowiązującymi aktami wykonawczymi do powyższej ustawy, w szczególności rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2028), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. 2017 poz. 2412), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016 poz. 2167), rozporządzenia Ministra Środowisko z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122)

a także uchwały 3/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 i uchwały 4/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 lub zapisów każdego innego, obowiązującego na dany dzień trwania umowy Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla województwa Mazowieckiego.

Szczegółowy zakres i opis prac będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, która stanowi integralną część umowy.

§ 2

Czas trwania zamówienia:

1. Termin realizacji usług: **od dnia 1 lipca 2021 roku do dnia 30 czerwca 2022 roku.**
2. Przed 1 lipca 2021 roku Wykonawca zobowiązany jest do wykonania innych czynności, o których mowa w niniejszej umowie.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramów odbiorów odpadów (forma papierowa i elektroniczna - w formacie Word lub Excel) oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego w terminie do 18 czerwca 2021 roku. Harmonogram powinien uwzględniać cały okres realizacji umowy tj. od 1 lipca 2021 do 30 czerwca 2022 roku. Harmonogram winien być przygotowany w oparciu o przedstawiony przez Zamawiającego wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów komunalnych oraz miejsc ich gromadzenia.
2. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki oraz właścicieli nieruchomości w niezbędne worki do dnia 25 czerwca 2021r. Wielkość pojemników do ilości osób zamieszkujących poszczególne gospodarstwa domowe dostosowuje Wykonawca zgodnie z Regulaminem Utrzymania Czystości i Porządku w Gminie Sochaczew. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne nie zastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godzinach 7:00-20:00.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania do siedziby Zamawiającego, gdzie będą wydawane mieszkańcom w przypadkach zdarzeń losowych, worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilościach zapewniających ciągłość funkcjonowania systemu zbiórki odpadów komunalnych.
4. Uzupełniania na własny koszt właścicielom nieruchomości jednorazowych worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.

5. W trakcie wykonywania umowy wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki następuje najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych na zasadach opisanych w § 3 ust. 2.
6. Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pojemniki i zabezpieczy je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.
7. Za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronach internetowych Urzędu Gminy. Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania w/w. harmonogramu w ilości punktów odbioru w Gminie oraz przekazania go właścicielom nieruchomości podczas ustawiania pojemników o których mowa w punkcie 2. Wykonawca prześle Zamawiającemu elektroniczną wersję harmonogramu w celu zamieszczenia go na stronie internetowej
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kontroli segregacji odpadów prowadzonej przez właścicieli nieruchomości na terenie nieruchomości. Wykaz nieruchomości niesegregujących odpadów stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru prac. Złożenie wykazu nieruchomości niesegregujących odpadów jest równoznaczne z informacją, iż pozostali właściciele segregują odpady komunalne.
10. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz prześle nr telefonu komórkowego do tej osoby. Ponadto Wykonawca prześle nr faksu lub adres e-mail na który Zamawiający przesyłać będzie zgłaszane reklamacje.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia. Osoba nadzorująca wykonanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie nie dłużej jednak niż w ciągu 2 godzin od telefonicznego powiadomienia w celu przeprowadzenia kontroli w tym również realizacji zgłoszonych reklamacji.
12. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu kwartalnych protokołów z wykonania usługi wraz z kopiami kart przekazania odpadów i faktur (poświadczonych za zgodność z oryginałem), dotyczących masy poszczególnych rodzajów odpadów przekazanych do instalacji regionalnych.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojemników na odpady komunalne na terenie nieruchomości oraz odbierania odpadów komunalnych, przez cały okres trwania umowy, tj. 01.07.2021 – 30.06.2022r. (w przypadku zmiany wykonawcy w kolejnym okresie świadczenia usługi, gdy ostatni termin odbioru odpadów zmieszanych przez dotychczasowego wykonawcę przypada wcześniej niż ostatni dzień obowiązywania niniejszej umowy).
14. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 797 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1439 z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1893 z późn. zm.),

- d) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122)
 - e) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016 poz. 2167)
 - f) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. 2017 poz. 2412),
 - g) uchwały Rady Gminy Sochaczew Nr XXI/100/2020 z dnia 22.07.2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew oraz każdego aktualnie obowiązującego w czasie trwania umowy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew (w przypadku jego zmian),
 - h) uchwały 3/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024;
 - i) uchwały 4/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024;
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby samochody były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby samochody były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.
 17. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zabezpieczenia pojazdów przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
 18. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781 z późn. zm) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z późn. zm.
 19. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w SIWZ.
 20. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy pierwszy wykaz nieruchomości z których odbierane będą odpady do dnia 18 czerwca 2021 roku. W pozostałych przypadkach wykazy nieruchomości przekazywane będą w siedzibie Zamawiającego do końca miesiąca poprzedzającego odbiór. W wykazie Zamawiający poda informacje o ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość.

2. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do informowania wspólnie z Wykonawcą mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej Urzędu Gminy, a Wykonawca w formie wydruków, będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zobowiązany jest do terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie naliczane za faktycznie wykonane w danym miesiącu usługi na podstawie cen jednostkowych wskazanych w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Strony ustalają, że łączna kwota wynagrodzenia dla Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową w całym okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:.....) w tym obowiązujący podatek VAT.
3. Podstawą ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy jest miesięczny protokół Wykonawcy z wykonania usługi sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Do miesięcznego protokołu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć karty przekazania odpadów (KPO). Zamawiający zatwierdza protokół w terminie 5 dni od dnia jego otrzymania, chyba, że wniesie do niego zastrzeżenia; w takim przypadku Wykonawca przedkłada w ciągu 5 dni roboczych skorygowany protokół do zatwierdzenia.
4. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego trzech, miesięcznych protokołów obejmujących dany kwartał rozliczeniowy, Wykonawca wystawia fakturę i przekazuje ją Zamawiającemu.
5. Ustala się kwartalny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w SIWZ.

§ 6

Warunki płatności

1. Płatności za wykonane usługi będą realizowane każdorazowo przez Zamawiającego.
2. Podstawą do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Wzór protokołu wykonania usług stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający wypłaci kwotę, o której mowa w § 5 ust. 2 w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

4. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
5. Za termin wypłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
6. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
7. Okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, o której mowa w ust. 1, Wykonawca naliczać będzie ustawowe odsetki.
9. W przypadku zwłoki w płatności dłuższej niż 30 dni Wykonawca ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy. Odstąpienie to jest skuteczne po wyznaczeniu dodatkowego terminu Zamawiającemu na dokonanie płatności.
10. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % kwoty brutto o której mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy - całkowita wartość umowy, tj.: zł. Wykonawca wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w dniu zawarcia niniejszej umowy zgodnie z zapisami SIWZ.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy zgodnie z przepisami i na zasadach opisanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 8

Ubezpieczenia

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych; urzędzenia, mienie ruchome z prowadzeniem usług od zdarzeń losowych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§9

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) 100 zł netto za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki i kontenery, a także za każdy dzień zwłoki (określony w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych) w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach budownictwa jednorodzinnego;
 - 2) 100 zł netto za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemnik i kontenery, a także za każdy dzień zwłoki (określony w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych) w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach budownictwa wielorodzinnego;
 - 3) 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2 umowy za wypowiedzenie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 4) 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
 - 5) za nie wywiązanie się z poziomemu odzysku odpadów w wysokości kary należnej danej Gminie. Wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010);
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy:
 - 1) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2,
 - 2) karę umowną - 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może pobrać należną od Wykonawcy karę umowną także przez potrącenie z wystawionej przez Wykonawcę faktury.

§ 10

Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) prowadzone jest postępowanie egzekucyjne w stosunku do majątku Wykonawcy,
 - 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem **01.07.2021r.**,
 - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 7.

4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

§ 11

Wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę

1. Wykonawca może wypowiedzieć umowę, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:
 - 1) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
 - 2) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym.
 - 3) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
2. Wypowiedzenie umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu wypowie umowę.
3. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów

§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania siłami własnymi następującego zakresu prac:
.....
Wykonawca przy pomocy Podwykonawców wykona następujący zakres prac (wskazany w ofercie):
..... (wpisać zakres podzlecanych robót, nazwy i adresy podwykonawców (nazw i adresów podwykonawców nie wskazywać na etapie składania oferty).
2. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą określonym w ust. 2 a także na dokonanie w takiej umowie zmian.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem nie mniejszym niż 14 dni od daty planowanego rozpoczęcia prac przez danego Podwykonawcę, umowy z tym Podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac oraz do zawierania tych umów w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający w terminie 14 dni podejmie decyzję w sprawie zgody na zawarcie umowy (brak sprzeciwu lub zastrzeżeń w tym terminie uważany jest za zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy).
4. Powierzenie wykonania części prac Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za terminowe należyte wykonanie przedmiotu umowy, także w części powierzonej Podwykonawcom. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działania i zaniechania Podwykonawców tak samo jak za działania i zaniechania własne.

5. Zamawiający może wyrazić na piśmie, pod rygorem nieważności, zgodę na wykonanie prac przez Podwykonawcę nie wymienionego w ust. 2. Na zawarcie takiej umowy z Podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie.
6. Odmowa przez Zamawiającego zgody na zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą nie może stanowić podstawy do żądania przedłużenia terminu wykonania prac a także zmiany wynagrodzenia za wykonanie prac stanowiących przedmiot umowy.
7. Zawierający umowę z Podwykonawcą oraz Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane przez Podwykonawcę.
8. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą lub zatrudnienia nowego Podwykonawcy, zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust. 4 Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 8.
9. Jeżeli Wykonawca nie dokona na rzecz swoich Podwykonawców zapłaty wymagalnych zobowiązań za wykonanie części przedmiotu umowy, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do złożenia w terminie trzech dni wyjaśnień, uprawniony będzie, według własnego uznania, do zapłaty bezpośrednio Podwykonawcom. W przypadku dokonania takiej zapłaty przez Zamawiającego uiszczona kwota umniejszy najbliższą fakturę Wykonawcy.
10. Wszelkie koszty, w tym odsetki za zwłokę, które w związku z brakiem terminowej zapłaty na rzecz Podwykonawcy musiałyby ponieść Zamawiający, obciążają Wykonawcy.

§ 13

Klauzula zatrudnienia

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności : **kierowców, operatorów maszyn i urządzeń - minimum 5 osób .**
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do :
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie zamówienia.
5. Dowody o których mowa w pkt. 4 określone zostały w Rozdziale I pkt. 10 SWZ.

§ 14

Do nadzoru i współdziałania w zakresie realizacji niniejszej umowy Strony wyznaczają następujące osoby:

Ze strony Zamawiającego:

ze strony Wykonawcy:

§ 15

Zmiana umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Strony dopuszczają dokonywanie zmian w umowie na następujących warunkach:
 - 1) W zakresie zmiany wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) odpowiednio poprzez podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia brutto z tym, że wynagrodzenie netto pozostanie niezmiennie, za okres po wejściu w życie zmiany,
 - b) zmiany umowy w zakresie sposobu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, w tym zmiany przepisów prawa lokalnego, orzeczeń sądowych wpływających na sposób realizacji umowy w sposób i w zakresie wynikającym z przepisów,
 - 2) W zakresie terminu wykonania umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa. Zmiana terminu nastąpi o okres działania siły wyższej oraz czas potrzebny na usunięcie skutków tego działania,
 - b) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego. Zmiana terminu o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu społecznego.
3. Strony dopuszczają też możliwość zmiany umowy w zakresie terminu płatności, terminu i zasad usuwania wad oraz innych nieistotnych zmian.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy ze względu na ograniczenia i nakazy spowodowane epidemią koronawirusa w przypadkach i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, a w szczególności w ustawie z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U z 2020r., poz.374 z późn.zm.).
5. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 - 3, Strona która powyższe o nich wiadomości zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym pisemnie drugą Stronę.
6. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
7. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem ust. 1-5 podlegają unieważnieniu.
8. Nie stanowi zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych teleadresowych,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

§ 16

Postanowienia końcowe:

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, na podmioty trzecie.
5. **Na powierzenie przez Zamawiającego danych osobowych do przetwarzania przez Wykonawcę, zostanie podpisana odrębna umowa o powierzeniu i przetwarzaniu danych osobowych, określająca przedmiot umowy, cel, charakter i zakres, czas trwania.**
6. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Protokół z wykonania usługi

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Załącznik nr 2 do umowy nr / 2021
z dnia

PROTOKÓŁ Z WYKONANIA USŁUGI ZA OKRES

Część I – odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych Gminy Sochaczew					
Nazwa odpadu	Kod odpadu	Proces zagospodarowania	Ilość [Mg]	Cena brutto za 1 [Mg]	Łączna cena brutto [zł]
Papier	15 01 01 20 01 01				
Tworzywa sztuczne	15 01 02 20 01 39				
Metale	15 01 04 20 01 40				
Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06				
Szkło	15 01 07				
Tekstylnia	15 01 09				
Inne, niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół z palenisk domowych)	20 01 99				
Biodpady stanowiące odpady komunalne	20 02 01				
Zmieszane odpady komunalne	20 03 01				
RAZEM – część I – odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych Gminy Sochaczew					

.....
.....
(data sporządzenia i podpis Wykonawcy)

Część II – odpady komunalne z PSZOK Gminy Sochaczew

Nazwa odpadu	Kod odpadu	Proces zagospodarowania	Ilość [Mg]	Cena brutto za 1 [Mg]	Łączna cena brutto [zł]
Papier	15 01 01 20 01 01				
Tworzywa sztuczne	15 01 02 20 01 39				
Metale	15 01 04 20 01 40				
Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06				
Szkło	15 01 07				
Tekstylia	15 01 09 20 01 11				
Zużyte opony	16 01 03				
Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne	17 01 02 17 01 07 17 09 04				
Lampy żarowe, halogenowe, świetlówki	20 01 21*				
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 23* 20 01 35* 20 01 36				
Chemikalia	20 01 26* 20 01 27* 20 01 28 20 01 30 20 01 80				
Inne, niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół z palenisk domowych)	20 01 99				
Odpady wytworzone z iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki)	ex 20 01 99				
Biodopady stanowiące odpady komunalne	20 02 01				
Meble i odpady wielkogabarytowe	20 03 07				

RAZEM – część II – odpady komunalne z PSZOK Gminy Sochaczew	
---	--

.....

.....

(data sporządzenia i podpis Wykonawcy)

PODSUMOWANIE ZA MIESIĄC /	Łączna cena
Odpady komunalne odebrane i zagospodarowane z nieruchomości zamieszkałych Gminy Sochaczew	
Odpady komunalne odebrane i zagospodarowane z PSZOK Gminy Sochaczew	
Razem do zapłaty	

Uwagi Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

(podpis Wykonawcy)

Uwagi Zamawiającego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PROTOKÓŁ ZATWIERDZAM

.....

(podpis Zamawiającego)