

**Do Wójta**  
**Gminy Sochaczew**

**Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie:**

stypendium szkolnego\*

zasiłku szkolnego\*

\* proszę zaznaczyć odpowiednią formę pomocy

**1. Dane osoby składającej wniosek\*\*:**

Imię i nazwisko	
PESEL	
Miejsce zamieszkania	Telefon kontaktowy***

\*\*w przypadku składania wniosku przez dyrektora placówki(art.90n ust. 2 pkt. 2. Ustawy o systemie oświaty) należy przystawić pieczętę szkoły.

\*\*\*pole nieobowiązkowe, podanie numeru telefonu pozwoli na szybszy i łatwiejszy kontakt

**2. Wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego dla:**

Imię i nazwisko ucznia	PESEL	Rodzaj szkoły, nazwa i siedziba Pełna nazwa	Klasa
	-----		

**3. Adres i miejsce zamieszkania ucznia:**

**4. Forma świadczenia pomocy materialnej**(świadczenie może być przyznane w jednej lub kilku formach – należy wybrać formę zaznaczając ja znakiem X, a w pozostałych rubrykach pomijając)

1.	<input type="checkbox"/>	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania
2.	<input type="checkbox"/>	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
3.	<input type="checkbox"/>	pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników
4.	<input type="checkbox"/>	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania

**Świadomy(a) obowiązków wynikających z art. 90o\* Ustawy „o systemie oświaty” z dnia 7 września 1991r. (Dz.U.2021.1915 t.j.) oraz Ustawy „o podatku dochodowym od osób fizycznych” z dnia 26 lipca 1991 r. (Dz.U.2021.1119 t.j.) oraz odpowiedzialności karnej przewidzianej wart. 233 § 1\*\* i 2\*\*\* Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz.U.2022.1138 t.j. ze zm.) a zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, oświadczam, co następuje:**

**a) Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:**

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1.		-----		wnioskodawca
2.		-----		
3.		-----		
4.		-----		
5.		-----		
6.		-----		
7.		-----		
8.		-----		
9.		-----		
10.		-----		

*\*art. 90 o ust. 1 Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium socjalnego.*

*\*\*art. 233 K.K. par.1, Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8*

*\*\*\*art. 233 K.K. par.2 Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania lub odebrał od niego poręczenie.*

<b>b) Członkowie mojej rodziny</b>		<b>Wymagane dokumenty</b>
<input type="checkbox"/> pobierają**	zasiłek okresowy lub stały z pomocy społecznej	decyzja lub zaświadczenie o korzystaniu ze świadczenia pieniężnego z pomocy społecznej w formie zasiłku okresowego lub stałego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku
<input type="checkbox"/> nie pobierają		
<i>** w przypadku pobierania zasiłku okresowego lub stałego z pomocy społecznej należy przejść do „Inne dochody”</i>		
<input type="checkbox"/> pobierają	stypendium przyznane przez .....	zaświadczenie
<input type="checkbox"/> nie pobierają	..... w wysokości .....	
<input type="checkbox"/> posiadają	gospodarstwo rolne o powierzchni ..... ha przeliczeniowych	zaświadczenie z Urzędu Gminy lub decyzja o wymiarze podatku rolnego
<input type="checkbox"/> nie posiadają		
<input type="checkbox"/> są obciążeni	alimentami w kwocie ..... zł na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego	zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości zajęcia wpisać kto .....
<input type="checkbox"/> nie są obciążeni		

b) Członkowie mojej rodziny		Wymagane dokumenty
<input type="checkbox"/> są	osobami zarejestrowanymi w Powiatowym Urzędzie Pracy	zaświadczenie lub oświadczenie wpisać ile osób.....
<input type="checkbox"/> nie są		

### 6. Uzasadnienie złożenia wniosku (opinia potwierdzona przez szkołę)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### 7. Dochody netto rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wyniosły:

Dochody opodatkowane		Wymagane dokumenty
<input type="checkbox"/> ze stosunku pracy	..... zł	zaświadczenie o zatrudnieniu i zarobkach; oświadczenie wnioskodawcy
<input type="checkbox"/> z umowy zlecenia	..... zł	umowa lub rachunek, oświadczenie wnioskodawcy
<input type="checkbox"/> z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych	..... zł	odcinek świadczenia lub decyzja
<input type="checkbox"/> zasiłek dla bezrobotnych	..... zł	zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy
Dochody z działalności gospodarczej rolniczej		Wymagane dokumenty
<input type="checkbox"/> na zasadach ogólnych (KPiR)	..... zł	Oświadczenie wnioskodawcy o osiągniętym dochodzie; PIT; zaświadczenie z US
<input type="checkbox"/> w formie uproszczonej	..... zł	PIT; zaświadczenie z US za poprzedni rok podatkowy
<input type="checkbox"/> w formie zryczałtowanego podatku dochodowego	..... zł	Oświadczenie wnioskodawcy o osiągniętym dochodzie; zaświadczenie z US; dowody opłacenia składek ZUS
<input type="checkbox"/> w formie karty podatkowej	..... zł	decyzja o ustaleniu wysokości karty podatkowej; oświadczenie wnioskodawcy o osiągniętym dochodzie
Dochody nieopodatkowane		Wymagane dokumenty
<input type="checkbox"/> alimenty/ zaliczka alimentacyjna	..... zł	wyrok w sprawie o alimenty lub decyzja przyznająca zaliczkę alimentacyjną; zaświadczenie od komornika; w przypadku alimentów dobrowolnych – oświadczenie lub dowód wpłaty
<input type="checkbox"/> zasiłek rodzinny + dodatki	..... zł	decyzje lub zaświadczenie
<input type="checkbox"/> dodatek mieszkaniowy	..... zł	decyzja przyznająca dodatek mieszkaniowy

Inne dochody		Wymagane dokumenty
Wymienić jakie: - ..... - ..... - .....	..... zł	Zaświadczenie; oświadczenie wnioskodawcy o osiągniętym dochodzie
<b>Łączny dochód netto rodziny</b>	..... zł	
<b>Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w gospodarstwie domowym</b>	..... zł	

### 8. Oświadczenie dotyczące przyznanie stypendium szkolnego

Oświadczam, że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałam /em się z warunkami uprawiającymi do stypendium szkolnego,
- zapoznałam/em się z Zarządzeniem Nr 27 Wójta Gminy Sochaczew z dnia 14.08.2017 roku
- na dziecko/dzieci, na które ubiegam się o stypendium szkolne, nie jest pobierane w innej instytucji stypendium szkolne
- w przypadku zmiany liczby członków rodziny, uzyskania dochodu lub innych zmian mających wpływ na prawo do stypendium szkolnego osoba ubiegająca się jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić o tych zmianach podmiot realizujący świadczenia szkolne

Sochaczew, dnia .....

.....  
(podpis składającego wniosek)

1. **Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego (Dz.U.2022.1138 t.j. ze zm.) oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.**
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 t.j.)

Sochaczew, dnia .....

.....  
(podpis składającego wniosek)

### 9. Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, jednak nie później niż 7 dni po ustaniu przyczyny uniemożliwiającej złożenie wniosku (art. 90n ust. 6 i 7 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U.2021.1915 t.j.)

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (zasiłki okresowy i stały), zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (art. 90n ust. 5 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U.2021.1915 t.j.)

3. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla pozostałych osób, niezbędnymi do ustalenia sytuacji dochodowej osoby lub rodziny są dokumenty wymienione w punkcie 5 i 7 wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz inne dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji dochodowej osoby lub rodziny.

**4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest udzielana na cele edukacyjne, dlatego też każda osoba otrzymująca taką pomoc ma obowiązek wykorzystać stypendium lub zasiłek szkolny zgodnie z jego przeznaczeniem. Wnioskodawca jest zobowiązany do dokumentowania i przedstawiania rachunków potwierdzających celowość wydatków na każdorazowe żądanie Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Sochaczewie.**

**5. W przypadku zmiany adresu wnioskodawcy lub ucznia oraz zmiany szkoły lub zaprzestania nauki, osoba wnioskująca zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o zaistniałej sytuacji Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Sochaczewie.**

6. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego (art. 90e ust.1 i 2 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U.2021.1915 t.j.)

7. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku (art. 90e ust. 4 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U.2021.1915 t.j.)

8. Osoby ubiegające się o zasiłek szkolny przedkładają dodatkowo dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe.

Sochaczew, dnia .....

.....  
(podpis składającego wniosek)

KLAUZULA INFORMACYJNA – stypendia szkolne i zasiłek szkolny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół.
2. Inspektorem Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail [kancelaria.bj@gmail.com](mailto:kancelaria.bj@gmail.com).
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pana/i dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody w celu weryfikacji wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, wydania decyzji administracyjnej, rozliczania ich i wypłaty. Podstawę prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych stanowi art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia 2016/679.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszałoby przepisy ochrony danych osobowych.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 90n ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ((Dz.U.2021.1915 t.j.). Konsekwencją niepodania danych osobowych przez Panią/Pana będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.

Sochaczew, dnia .....

.....  
(podpis składającego wniosek)

ІНФОРМАЦІЙНА СТАТТЯ - шкільні стипендії та шкільна допомога

Відповідно до ст. 13 сек. 1 і сек. 2 Загального положення про захист персональних даних від 27 квітня 2016 року повідомляю, що:

1. Адміністратором ваших персональних даних є Муніципальна економічна команда Адміністративні школи.
2. Посадовець із захисту даних, з яким можна зв'язатися за такою електронною адресою: kancelaria.bj@gmail.com.
3. Адміністратор персональних даних обробляє Ваші персональні дані на підставі чинного законодавства та на підставі наданої згоди з метою перевірки заяви на співфінансування витрат на навчання молодого працівника, винесення адміністративних рішень, їх врегулювання та оплату. їх. Правовою основою для обробки ваших персональних даних є стаття 6 (1) (a) GDPR. а Постанови 2016/679.
4. Персональні дані можуть передаватися іншим органам та юридичним особам лише на підставі чинного законодавства.
5. Ваші персональні дані не будуть передані в третю країну/міжнародну організацію.
6. Ваші персональні дані зберігатимуться протягом періоду, необхідного для досягнення цілей, зазначених у пункті 3, і після цього періоду та в обсязі, що вимагається положеннями загальнозастосовного законодавства
7. Ви маєте право на доступ до своїх даних і право виправляти, видаляти, обмежувати обробку, право на передачу даних, право на заперечення, право відкликати згоду в будь-який час без впливу на законність обробки (якщо обробка відбувається на підставі згоди), яка була зроблена на підставі згоди до її відкликання.
8. Ви маєте право подати скаргу до Голови Управління із захисту персональних даних, якщо обробка ваших персональних даних порушує положення про захист персональних даних.
9. Надання вами ваших персональних даних є законодавчою вимогою, що впливає зі ст. 90н Закону від 7 вересня 1991 р. про систему освіти (Вісник законів 2018 р., 1457, тобто).  
Наслідком ненадання ваших персональних даних буде неможливість розглянути заявку на шкільну стипендію або надбавку.