

.....
/ imię i nazwisko rodzica /

.....
/ adres zamieszkania /

tel. kom:

e-mail:

**Wójt Gminy w Sochaczew
ul. Warszawska 115
96-500 Sochaczew**

**Wniosek o zorganizowany dowóz dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej
w roku szkolnym 2022/2023**

Zwracam się z prośbą o zapewnienie mojemu dziecku
/imię i nazwisko dziecka/

....., zamieszkałemu
/adres zamieszkania dziecka/

transportu zbiorowego na trasie dom – placówka oświatowa, placówka oświatowa – dom.

- I. Informuję, że w roku szkolnym 2022/2023 dziecko będzie uczniem/wychowankiem szkoły/ośrodka:

.....
/nazwa szkoły/ośrodka/

.....
/dokładny adres szkoły/ośrodka/

nr telefonu kontaktowego do szkoły/ośrodka:

- II. Rezygnacja z dowozu dziecka:

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Gminny Zespół Ekonomiczno - Administracyjny Szkół w Sochaczewie w formie pisemnej o rezygnacji z dowozu mojego dziecka do wyżej wymienionej placówki oświatowej w ciągu 3 dni od dnia rezygnacji.

III. Zasady dotyczące transportu zbiorowego:

1. Usługa dowozu dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka jest wykonywana przez przewoźnika, wybranego przez Gminę Sochaczew
2. Dowóz dzieci odbywa się od poniedziałku do piątku we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2022/2023 i dotyczy wyłącznie obowiązkowych zajęć edukacyjnych (nie dotyczy zajęć pozalekcyjnych).
3. Dowóz dzieci organizowany jest w grupach kilkuosobowych i do różnych miejsc na trasie dom-placówka oświatowa oraz placówka oświatowa - dom.
4. Dowóz odbywa się o ściśle określonych godzinach, uzgodnionych na początku roku szkolnego pomiędzy rodzicem, a przewoźnikiem.
5. Zmiany godzin dowozu w trakcie roku szkolnego mogą być dokonywane w porozumieniu z przewoźnikiem oraz za zgodą rodziców dzieci dowożonych na danej trasie.
6. Dziecko z rodzicem lub osobą upoważnioną są zobowiązani do oczekiwania na pojazd w miejscu i czasie ustalonym z przewoźnikiem. Pojazd oczekuje na dziecko w drodze do placówki maksymalnie do 5 minut.
7. Po zakończeniu zajęć opiekun odbiera dziecko z placówki oświatowej i po dowiezieniu w miejsce ustalone z przewoźnikiem przekazuje pod opiekę rodzicowi lub osobie upoważnionej.
8. Nie dopuszcza się przekazywania dziecka w drodze powrotnej ze szkoły do domu osobom nieupoważnionym.
9. Rodzic jest zobowiązany do zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego z przewoźnikiem.

.....
/czytelny podpis rodziców/

Załączniki:

1. kserokopia aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dziecka.
2. zaświadczenie z placówki oświatowej, w którym dziecko będzie realizowało w roku szkolnym 2022/2023 roczne przygotowanie przedszkolne lub obowiązki szkolny/nauki.

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych przez Gminę Sochaczew

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L119/1).

1. Administrator danych

Administratorem Twoich danych osobowych jest Gminny Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół, z siedzibą w Sochaczewie (dalej: GZEAS). Można się z nami skontaktować w następujący sposób:
- listownie na adres: pl. ul. Warszawska 115;96-500 Sochaczew

2. Inspektor ochrony danych

Wyznaczony został inspektor ochrony danych. Jest nim Beata Jabłońska, z którym mogą się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania moich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących mi praw związanych z przetwarzaniem danych. Można się z nim kontaktować w następujący sposób:
- osobiście w budynku przy ul. Warszawskiej 115
- przez e-mail: kancelaria.bj@gmail.com

3. Cele przetwarzania Twoich danych osobowych

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe, w celu realizacji obowiązku gminy w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie dowozu uczniom i wychowankom niepełnosprawnym.

4. Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy Prawo Oświatowe.

5. Okres przechowywania Twoich danych osobowych

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez GZEAS przez minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez GZEAS przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Warszawie, gdzie będą przetwarzane wieczyście.

6. Odbiorcy Twoich danych osobowych

Będziemy przekazywać Twoje dane osobowe do jednostki odpowiadającej za prowadzenie obsługi w zakresie dowożenia dzieci i uczniów niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych w tym również za obsługę finansowo-księgową.

Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.

6. Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Twoich danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych,

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z GZEAS lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej)

Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj.

Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)