

UCHWAŁA NR XXI/100/2020
RADY GMINY SOCHACZEW
z dnia 22 lipca 2020 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sochaczewie, uchwala się, regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew o następującej treści:

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew.

Rozdział 2
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i inne urządzenia do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
2. Gmina Sochaczew przejmie obowiązki wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku przejęcia wyżej wymienionego obowiązku na mocy uchwały rady gminy, o której mowa w art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych obejmuje następujące frakcje odpadów:
 - a) papier, tektura (makulatura, karton);
 - b) metal;
 - c) tworzywa sztuczne;
 - d) szkło;
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - f) przeterminowane leki i chemikalia;
 - g) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
 - h) bioodpady;
 - i) zużyte baterie i akumulatory;
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - l) zużyte opony;
 - ł) popiół;

- m) odpady z tekstyliów i odzieży;
- n) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- o) odpady niebezpieczne.

4. W przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości segregowania odpadów komunalnych, pozostałe odpady zmieszane nie dające się wyselekcjonować gromadzone w specjalistycznym pojemniku nie powinny zawierać rodzajów odpadów wymienionych w §3 ust.3.

5. Pozbywanie się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości musi być prowadzone w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na jej terenie.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania odpadów komunalnych powstających na nieruchomości w pojemnikach lub workach do tego przeznaczonych, w sposób określony w niniejszym Regulaminie.

§ 3

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywania czystości i porządku na terenie posesji oraz terenach przylegających do pasa drogowego na odcinku posesji równoległym do pasa drogowego.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywania w należyтым stanie terenów zielonych wchodzących w skład nieruchomości poprzez koszenie trawników, usuwanie chwastów, zeschniętej i skoszonej trawy, opadłych liści i złamanych gałęzi oraz usuwanie innych nieczystości.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, z wyłączeniem tych chodników, na których jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

4. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu winien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów. Piasek użyty do tego celu należy uprzątnąć z chodnika po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

§ 4

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na własnej nieruchomości pod warunkiem, że:

1) powstające ścieki będą odprowadzane do istniejącej kanalizacji sanitarnej lub do szczelnego zbiornika bezodpływowego. W szczególności ścieki te nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do wód płynących, zbiorników wodnych i ziemi.

2) czynność ta zostanie dokonana w miejscach o utwardzonym podłożu oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Doraźne naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace związane z naprawą pojazdów nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego oraz uciążliwości dla terenów sąsiednich nieruchomości, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

3. Zabrania się prowadzenia napraw blacharsko – lakierniczych poza miejscami do tego przeznaczonymi.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki ich rozmieszczania i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5

1. Właściciel nieruchomości wyposaża nieruchomość w specjalistyczne pojemniki lub inne urządzenia na odpady komunalne o odpowiedniej pojemności, uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości.

2. Pojemniki przeznaczone do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny mieć pojemność od 120 l do 7000 l.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach o minimalnej pojemności uwzględniającej poniższe wielkości wytwarzanych odpadów:

1) w odniesieniu do nieruchomości zamieszkałych, w miesiącu na jedną osobę musi przypadać nie mniej niż 30l pojemności pojemnika, w związku z czym liczbę oraz wielkość pojemników należy dostosować do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz do ilości wytwarzanych odpadów przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120l;

2) w odniesieniu do budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi poniżej – 3l na każdego pracownika;

3) w odniesieniu do szkół, przedszkoli i żłobków na każdego ucznia, studenta, wychowanka i pracownika musi przypadać co najmniej 12 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy taki budynek co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

4) w odniesieniu do lokali handlowych na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 50 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

5) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 20 l, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l; dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;

6) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 120 l;

7) w odniesieniu do lokali handlowych branży spożywczej i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika o pojemności 20 l;

8) w odniesieniu do zakładów pracy, rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych na każdym 10 pracowników musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

9) w odniesieniu do domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. na jedno łóżko musi przypadać co najmniej 30 l, przy czym na każdy obiekt co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

10) w odniesieniu do ogródków działkowych na każdą działkę w okresie sezonu j. od 1 kwietnia do 31 października każdego roku musi przypadać 30 l, a poza tym okresem 5 l (dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek);

11) w odniesieniu do domków letniskowych na każdy obiekt co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

12) w odniesieniu do cmentarzy dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie co najmniej jednego pojemnika o pojemności od 1100 l do 10 m³, przy czym w okresie od 15 października do 15 listopada ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.

4. Pojemniki i inne urządzenia (worki) przeznaczone do zbierania segregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny mieć minimalną pojemność:

1) dla zabudowy jednorodzinnej – 120 l,

2) dla zabudowy wielorodzinnej – 1100 l,

3) dla pozostałych nieruchomości – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l.

5. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów surowcowych stosuje się pojemniki/worki odpowiadające warunkom określonym w Regulaminie, oznaczone następującymi kolorami:

- a) niebieskim – papier, tektura;
- b) żółtym – metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe;
- c) zielonym – szkło;
- d) szarym – popiół;
- d) brązowym – bioodpady.

6. Worki stosowane do odpadów zebranych selektywnie winny być wykonane z przezroczystego tworzywa sztucznego dostosowanego grubością do ilości i rodzaju odpadów.

7. Pojemniki, o których mowa w ust. 1, powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.

8. Pojemniki i inne urządzenia, o których mowa w ust. 1 i ust. 3, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności poprzez stałą naprawę, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich mycie, dezynfekcję i dezynsekcję.

9. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić łatwy dostęp do pojemników i innych urządzeń do zagospodarowania odpadów pracownikom podmiotu odbierającego odpady komunalne – tj. w dniu odbioru odpadów wystawić pojemniki i worki do drogi publicznej/gminnej lub jeśli nieruchomość znajduje się w odległości nie większej niż 5m od tej drogi wystawić pojemniki i worki przed wejście na teren nieruchomości.

§ 6

1. W miejscach publicznych (np. chodniki, place, parki, zieleńce, przystanki autobusowe itp.) drobne odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności 20 litrów.

2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1, należy umieścić na przystankach komunikacji gminnej, a na pozostałych terenach – w zależności od potrzeb.

§ 7

1. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają odpady inne niż odpady komunalne, muszą być one zbierane w sposób wyodrębniony z odpadów komunalnych. Zasady postępowania z takimi odpadami określają przepisy odrębne.

2. Utrzymywanie miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym należy do obowiązków właściciela nieruchomości.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8

Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) – odbierane przez podmiot uprawniony co najmniej raz na dwa tygodnie;

2) bioodpady – można przekazać poprzez samodzielne dostarczenie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia, przekazać oddzielnie, tj. w oddzielnym worku podmiotowi uprawnionemu:

a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października i nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie w okresie od listopada do marca

lub mogą być (po wskazaniu tego faktu w deklaracji) kompostowane w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, we własnym zakresie i na własne potrzeby przez właścicieli nieruchomości; kompostowniki nie powinny powodować uciążliwości dla otoczenia

b) z budynków wielolokalowych – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień w okresie od kwietnia do października i nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie w okresie od listopada do marca.

3) odpady selektywnie zbierane – można przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia lub przekazać podmiotowi uprawnionemu:

a) z budynków jednorodzinnych:

- metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – odbierane 1 raz na 4 tygodnie

- szkło – odbierane 1 raz na 3 miesiące;

- papier – odbierane 1 raz na 4 tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz 1 raz na 3 miesiące w okresie od listopada do marca;

b) z budynków wielolokalowych:

- metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – odbierane 1 raz na 2 tygodnie

- szkło – odbierane 1 raz na 4 tygodnie;

- papier – odbierane 1 raz na 4 tygodnie;

4) przeterminowane leki należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach – w godzinach ich pracy;

5) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach oraz w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów – w godzinach ich pracy lub można je przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia

6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie odbierany nie rzadziej niż 1 raz w roku z terenu gminy od poszczególnych właścicieli budynków mieszkalnych lub można je przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;

7) chemikalia oraz zużyte opony można przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;

8) meble oraz inne odpady wielkogabarytowe będą odbierane nie rzadziej niż 1 raz w roku z terenu gminy od poszczególnych właścicieli budynków mieszkalnych lub można je przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;

9) popiół w okresie od listopada do kwietnia nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie, w okresie od maja do października nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące lub można go przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia

10) odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłaszania zamiaru prowadzenia robót budowlanych do właściwego organu należy we własnym zakresie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;

11) odpady niebezpieczne oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);

12) odpady z tekstyliów i odzieży należy samodzielnie dostarczyć do PSZOK.

§ 9

1. Pozbywanie się nieczystości ciekłych powinno odbywać się zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku braku kanalizacji sanitarnej nieruchomość należy wyposażyć w przydomową oczyszczalnię ścieków lub szczelny zbiornik bezodpływowy.
3. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości powinny być przekazywane uprawnionemu przedsiębiorcy w ramach zawartej z nim umowy.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością nie dopuszczającą do jego przepełnienia oraz wylewania się i przenikania jego zawartości do gruntu, nie rzadziej niż trzy razy w roku.
5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków bytowych z częstotliwością wynikającą z ich instrukcji eksploatacji.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 10

1. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez:
 - a) unikanie użytkowania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania;
 - b) kupowania produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań;
 - c) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych.
2. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:
 - a) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
 - b) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych;
 - c) upowszechnienie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.
3. Odpady komunalne zebrane z terenu Gminy Sochaczew mają być przekazywane przez podmiot uprawniony zgodnie z obowiązującą uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 11

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami.
2. Zwierzęta domowe powinny być utrzymywane tak, aby:
 - 1) nie stwarzały zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi oraz innych zwierząt,
 - 2) nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
3. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzanie psa na smyczy, a psy uznane za rasy agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny na smyczy i w kagańcu.
4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Sochaczew.

Rozdział 7

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 13

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, z wyjątkiem terenów określonych w ust. 3.
2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele.
3. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w ramach zabudowy jednorodzinnej pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami i przestrzegania następujących zasad:
 - 1) przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
 - 2) wytwarzane przez zwierzęta gospodarskie odpady i nieczystości należy gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie mogą one powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 3) uprzątnięcia nieczystości powstałych na skutek przeprowadzania i transportu zwierząt,
 - 4) zabezpieczenia zwierząt przed opuszczaniem nieruchomości.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 14

1. Obowiązkowej deratyzacji podlega cały obszar Gminy Sochaczew.

2. Deratyzację na terenie nieruchomości należy dokonywać dwukrotnie w ciągu roku: w pierwszym terminie w miesiącach marzec - kwiecień oraz w drugim terminie w miesiącach listopad – grudzień oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 9 **Postanowienia końcowe**

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sochaczew.

§ 16

Traci moc uchwała nr XXXI/130/2016 Rady Gminy Sochaczew z 29 czerwca 2016 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew.

§ 17

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sochaczew

Czesław Cioikliński

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) nakłada na Radę Gminy obowiązek podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew.

W związku z tym Rada Gminy Sochaczew podjęła w dniu 29 czerwca 2016 r. uchwałą nr XXXI/130/2016 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew.

Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 1579) Rada Gminy w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tej ustawy (tj. 6 września 2019 r.) jest zobowiązana dostosować uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew do przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), zmienionej ww. ustawą.

W związku z powyższym zaistniała konieczność podjęcia nowej uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sochaczew

Czesław Cwikliński