

UCHWAŁA NR XXI/102/2020
RADY GMINY SOCHACZEW
z dnia 22 lipca 2020

w sprawie: określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 5 ust. 1 pkt 1, art. 6r ust. 2a i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sochaczewie, Rada Gminy Sochaczew uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa:

- 1) rodzaje i ilość odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości,
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 3) sposób świadczenia usług w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 4) sposób zagospodarowania odpadów komunalnych w odniesieniu do nieruchomości zamieszkałej, na której prowadzone jest co najmniej jedno gospodarstwo domowe,
- 5) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2.

1. W zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości odbierane są wytwarzane w gospodarstwach domowych następujące frakcje odpadów komunalnych:

1) odpady zbierane w sposób selektywny, w tym:

1. papier, tektura;
2. szkło;
3. metale;
4. tworzywa sztuczne;
5. bioodpady, w tym odpady zielone;
6. opakowania wielomateriałowe;
7. odpady niebezpieczne;
8. przeterminowane leki;
9. przeterminowane chemikalia pochodzące ze źródła odpadów komunalnych;
10. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
11. zużyte baterie i akumulatory;
12. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
13. meble i inne odpady wielkogabarytowe;
14. odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne;
15. zużyte opony;
16. zmieszane odpady opakowaniowe (inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny)
17. popiół

2) komunalne odpady niesegregowane (zmieszane),

2. Z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina pokrywa koszty wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych i worki do zbierania odpadów

segregowanych oraz koszty utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Pojemniki i worki będą dostarczane przez przedsiębiorcę właścicielom nieruchomości.

3. Określa się minimalną pojemność pojemników do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych uzależnioną od liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość – jeden pojemnik o pojemności 120 l na każde 4 osoby zamieszkujące daną nieruchomość oraz jeden pojemnik 120 l na każde kolejne osoby lub większy pojemnik, którego pojemność jest dostosowana i proporcjonalna do ilości osób.

4. W przypadku ilości odpadów regularnie przekraczających wielkość podaną w ust. 2 właściciele nieruchomości zamieszkałych we własnym zakresie i na własny koszt doposażają nieruchomość w dodatkowe specjalistyczne pojemniki na odpady zmieszane. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne wyłoniony w drodze przetargu zobowiązany jest odebrać odpady komunalne ze wszystkich pojemników na odpady zmieszane.

§ 3.

Ustala się rodzaje i następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:

- 1) odpady komunalne zmieszane – odbierane przez podmiot uprawniony co najmniej raz na tydzień z budynków wielolokalowych oraz co najmniej jeden raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej;
- 2) bioodpady – można przekazać poprzez samodzielne dostarczenie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia, przekazać oddzielnie, tj. w oddzielnym worku podmiotowi uprawnionemu:
 - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października i nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie w okresie od listopada do marca
 - b) z budynków wielolokalowych – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień w okresie od kwietnia do października i nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie w okresie od listopada do marca.
- 3) odpady selektywnie zbierane – można przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia lub przekazać podmiotowi uprawnionemu:
 - a) z budynków jednorodzinnych:
 - metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – odbierane 1 raz na 4 tygodnie
 - szkło – odbierane 1 raz na 3 miesiące;
 - papier – odbierane 1 raz na 4 tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz 1 raz na 3 miesiące w okresie listopad – marzec;
 - b) z budynków wielolokalowych:
 - metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – odbierane 1 raz na 2 tygodnie
 - szkło – odbierane 1 raz na 4 tygodnie;
 - papier – odbierane 1 raz na 4 tygodnie;
- 4) przeterminowane leki – należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach – w godzinach ich pracy;
- 5) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe – należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach oraz w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów – w godzinach ich pracy lub można je przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – będzie odbierany nie rzadziej niż 1 raz w roku z terenu gminy od poszczególnych właścicieli budynków mieszkalnych lub można je przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;
- 7) chemikalia, akumulatory oraz zużyte opony – można przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;

8) meble oraz inne odpady wielkogabarytowe – będą odbierane nie rzadziej niż 1 raz w roku z terenu gminy od poszczególnych właścicieli budynków mieszkalnych lub można je przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;

9) odpady budowlane i rozbiórkowe – powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłaszania zamiaru prowadzenia robót budowlanych do właściwego organu administracyjnego należy we własnym zakresie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;

10) popiół – w okresie od listopada do kwietnia nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie, w okresie od maja do października nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące lub można go przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia

11) odpady z tekstyliów i odzieży – należy samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;

12) odpady niebezpieczne oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych – powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);

§ 4.

1. Ustala się Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości na rzecz Gminy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Punkt ten świadczy usługi polegające na przyjmowaniu bezpłatnie każdej ilości wytworzonych na terenie nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych takich, jak: bioodpady, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, chemikalia, komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi (w szczególności igieł i strzykawek).

2. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odpady komunalne określone w ust. 1 zebrane w sposób selektywny – w godzinach pracy punktu.

3. Wójt Gminy Sochaczew podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty lokalizację punktów selektywnej zbiórki oraz wykaz odbieranych z nich frakcji odpadów.

4. Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Gminy Sochaczew, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5.

1. W dniu odbierania odpadów komunalnych właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić łatwy dostęp do pojemników i innych urządzeń do zagospodarowania odpadów, pracownikom podmiotu odbierającego odpady komunalne – tj. wystawić pojemniki i worki do drogi publicznej/gminnej lub jeśli nieruchomość znajduje się w odległości nie większej niż 5m od tej drogi wystawić pojemniki i worki przed wejście na teren nieruchomości.

§ 6.

1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów, właściciel nieruchomości zgłasza do Urzędu Gminy Sochaczew ul. Warszawska 115, w dowolnej formie, to jest: osobiście, telefonicznie (46 864 26 49), pisemnie pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy Sochaczew ul. Warszawska 115, 96-500 Sochaczew lub elektronicznie na adres sgo@sochaczew.org.pl

2. Rozpatrzenie reklamacji nastąpi w ciągu 7 dni roboczych.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sochaczew.

§ 8.

Traci moc uchwała nr XXXI/131/2016 Rady Gminy Sochaczew z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 9.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sochaczew


Czesław Cwikliński

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) nakłada na Radę Gminy obowiązek podjęcia uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W związku z tym Rada Gminy Sochaczew podjęła w dniu 29 czerwca 2016 r. uchwałą nr XXXI/131/2016 w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 1579) Rada Gminy w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tej ustawy (tj. 6 września 2019 r.) jest zobowiązana dostosować uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi do przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), zmienionej ww. ustawą.

W związku z powyższym zaistniała konieczność podjęcia nowej uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnym.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sochaczew

Czesław Cwikliński

Regulamin

Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Sochaczew

w miejscowości Kąty 1A

§1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Sochaczew, zwanego dalej „PSZOK”.
2. Prowadzącym PSZOK jest Urząd Gminy Sochaczew, ul. Warszawska 115 96-500 Sochaczew
3. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowany jest w miejscowości Kąty 1A.
4. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych czynny jest w każdą sobotę miesiąca, w godzinach 9-15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jest obiektem monitorowanym 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.
6. Do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie niżej wymienione odpady powstające wyłącznie w gospodarstwach domowych położonych na terenie Gminy Sochaczew, dostarczone własnym transportem lub na własny koszt.

Lp.	Nazwa odpadu	Kod odpadu	Asortyment	Oznaczenie pojemnika
1.	Odpady wielkogabarytowe	200307	Stare meble, np. szafy, stoły, kanapy, wykładziny, dywany, krzesła, fotele, w tym nieuszkodzona ceramika sanitarna	Pojemnik z napisem „ Meble i odpady wielkogabarytowe 200307 ”
2.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	200135*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż 200121, 200123 zawierające niebezpieczne składniki	Pojemnik z napisem „ Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 200135*, 200136, 200123** ”
		200136	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż 200121, 200123, 200135 zawierające niebezpieczne składniki	
		200123*	Urządzenia zawierające freony	
3.	Zużyte opony	160103	Zużyte opony	Pojemnik z napisem „ Zużyte opony 160103 ”

4.	Odpady budowlane i remontowe pochodzące z remontów prowadzonych we własnym zakresie	170103	Odpady z innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	Pojemnik z napisem „ Odpady budowlane i remontowe 170103, 170107, 170904 ”
		170107	Zmieszane odpady z betonu i gruzu ceglanego, materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, innych niż 170106	
		170904	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu, inne niż 170901, 170902, 170903	
5.	Bioodpady	150103	Opakowania z drewna	Pojemnik z napisem „ Bioodpady 150103, 200108, 200125, 200201 ”
		200108	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	
		200125	Oleje i tłuszcze jadalne	
		200201	Odpady ulegające biodegradacji	
6.	Zmieszane odpady opakowaniowe (plastik, metale, opakowania wielomateriałowe)	150102	Opakowania z tworzyw sztucznych	Pojemnik z napisem „ Zmieszane odpady opakowaniowe 150102, 150104, 150105, 150106, 200139, 200140 ”
		150104	Opakowania z metali	
		150105	Opakowania wielomateriałowe	
		150106	Zmieszane odpady opakowaniowe	
		200139	Tworzywa sztuczne	
		200140	Metale	
7.	Tekstylia	150109	Opakowania z tekstyliów	Pojemnik z napisem „ Tekstylia 150109, 200111 ”
		200111	Tekstylia	
8.	Szkło	150107	Opakowania ze szkła	Pojemnik z napisem „ Szkło 150107, 200102 ”
		200102	Szkło	
9.	Papier i tektura	150101	Opakowania z papieru i tektury	Pojemnik z napisem „ Papier i tektura 150101, 200101 ”
		200101	Papier i tektura	
10.	Lampy żarowe, halogenowe i świetlówki	200121*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	Pojemnik z napisem „ Odpady zawierające rtęć 200121* ”
11.	Popiół	200199	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	Pojemnik z napisem „ Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół) 200199 ”

12.	Odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki)	ex200199	Odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki)	Pojemnik z napisem „Odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki) ex200199”
13.	Gruz betonowy i ceglany	170101	Odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	Pojemnik z napisem „Gruz betonowy i ceglany 170101,170102”
		170102	Gruz ceglany	

§2

1. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane zgodnie z obowiązującym „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochaczew” i nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.
2. Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (nie ciekących) i nie uszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykieta) umożliwiającą identyfikację odpadów w chwili przekazania.
3. W PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
 - Zmieszane odpady komunalne;
 - Materiały zawierające azbest, papę, smołę, itp.;
 - Szyby samochodowe;
 - Części samochodowe;
 - Szkło zbrojone i hartowane;
 - Styropian budowlany;
 - Inne, wskazujące na to, że nie powstały w gospodarstwach domowych
 - Leki
4. PSZOK nie przyjmuje odpadów z działalności gospodarczej, w stosunku do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.
5. PSZOK nie prowadzi punktu napraw oraz punktu przyjmowania rzeczy używanych niestanowiących odpadów, celem ponownego użycia.
6. Przyjmowanie odpadów w PSZOK:
 - a) Prowadzący PSZOK nie wystawia mieszkańcom kart przekazania odpadów oraz faktur;
 - b) Pracownik obsługi PSZOK przyjmując odpady sporządza dokument potwierdzający dostarczenie odpadów (załącznik nr 1 do regulaminu), zawierający w szczególności:
 - adres nieruchomości, z której pochodzą odpady;
 - rodzaj dostarczanych odpadów;
 - kod odpadu;
 - datę dostarczenia odpadów.
 - c) Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia:
 - odpadu niezgodnego z listą przyjmowanych odpadów;
 - jeżeli stwierdzi, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub jej likwidacji;
 - odpadu pochodzącego z nieruchomości położonej na terenie innej gminy;

- jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzi.
 - jeśli osoba przywożąca odpady odmówi czynności określonych w pkt. 7 ppkt a) i b) niniejszego regulaminu.
- d) W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych przez PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i dokumentacją fotograficzną.
 - e) Pracownik PSZOK nie wyjmuje i nie umieszcza w pojemnikach przywiezionych odpadów, wskazuje jedynie miejsce, pojemnik lub kosz, w którym dostarczający powinien umieścić odpad.
7. Oddający odpady do PSZOK ma obowiązek:
- a) Okazania dokumentu potwierdzającego zamieszkiwanie na terenie Gminy Sochaczew (np. kopia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, potwierdzenie złożenia ww. deklaracji) oraz aktualnego dowodu opłaty Oza gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszonej do Gminy;
 - b) Rozładunku odpadów i umieszczenia ich w miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne lub pracownika PSZOK;
 - c) Poruszania się tylko po wskazanych częściach obiektu zgodnie z oznakowaniem;
 - d) Bezwzględного przestrzegania regulaminu, dostępnego na terenie PSZOK w Kątach oraz na stronie internetowej Gminy Sochaczew – www.sochaczew.org.pl;
 - e) W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, natychmiastowego ich zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.
8. Zebrane odpady będą przekazywane do zagospodarowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wszelkie informacje dotyczące pracy PSZOK udzielane są pod numerem telefonu: 46 864 26 49 lub 46 864 26 51.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sochaczew

Czesław Cwikliński