

UCHWAŁA Nr V/24/2024

Rady Gminy Sochaczew

z dnia 3 lipca 2024 r.

określenia zasad i trybu korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących mienie Gminy Sochaczew

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 1 i 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 344 z późn. zm.) Rada Gminy Sochaczew uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne.

§ 1.

Ustala się zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich Gminy Sochaczew (zwane dalej „świetlice”), obejmujące:

- 1) zadania świetlic wiejskich,
- 2) zasady zarządzania majątkiem świetlic wiejskich,
- 3) zasady finansowania świetlic wiejskich,
- 4) regulamin korzystania ze świetlic wiejskich.

§ 2

Poprzez użyte w treści uchwały określenia należy rozumieć:

- 1) gmina - Gminę Sochaczew,
- 2) wójta - Wójta Gminy Sochaczew,
- 3) sołectwo - jednostkę pomocniczą gminy na terenie której znajduje się świetlica,
- 4) świetlica - budynek lub wydzielona część budynku będącego własnością gminy Sochaczew, gdzie jest prowadzona działalność użyteczności publicznej na rzecz mieszkańców sołectwa i gminy określona w § 3 niniejszej uchwały.
- 5) urząd - Urząd Gminy Sochaczew.

§ 3

Celem działalności świetlic w szczególności jest:

- 1) integracja środowiska lokalnego,
- 2) prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i społecznej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,
- 3) promowanie sportu oraz podejmowanie działań na rzecz aktywnego stylu życia,
- 4) organizacja imprez dla mieszkańców o charakterze integracyjnym (festyny, spotkania i inne),
- 5) popularyzacja amatorskich form artystycznych szczególnie związanych z tradycją i obyczajem,
- 6) organizacja spotkań sołtysa i rady sołectwiej z mieszkańcami, organizacjami pozarządowymi i środowiskami lokalnymi,
- 7) organizacja spotkań organizacji działających w środowiskach wiejskich takich jak: Koła Gospodyń Wiejskich, Ochotnicze Straże Pożarne, Kluby Sportowe i inne,
- 8) promocja sołectwa i gminy,

9) zapewnienie miejsca organizacji zebrań wiejskich, urządzenia lokali wyborczych przeprowadzania konsultacji społecznych, szkoleń i spotkań informacyjnych służących realizacji zadań gminy i sołectwa.

Rozdział 2.

Zarządzanie majątkiem świetlic.

§ 4

Świetlice są własnością Gminy Sochaczew.

§ 5

1. Majątkiem świetlicy, zarządza wójt lub osoba działająca z upoważnienia wójta, który:

- 1) odpłatnie wynajmuje pomieszczenia świetlicy na imprezy rodzinne, wiejskie, prezentacje, szkolenia i inne uroczystości okolicznościowe,
 - 2) decyduje o możliwości nieodpłatnego udostępnienia pomieszczenia świetlicy na potrzeby działalności statutowych: organów sołectwa, zadań realizowanych przez gminę, organizacji i stowarzyszeń działających na terenie gminy oraz organizacji uroczystości i imprez na rzecz mieszkańców sołectwa i gminy,
 - 3) administruje terenem i budynkiem, w którym znajduje się świetlica,
 - 4) prowadzi ewidencję osób i podmiotów, którym udostępnia się świetlice, zarówno odpłatnie jak i nieodpłatnie, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Opiekunami świetlic wiejskich są sołtysi sołectw na których terenie zlokalizowana jest świetlica lub osoby wyznaczone przez Wójta.
3. Opiekunowie świetlic mają obowiązek uzgadniania korzystania ze świetlic wiejskich z osobą zarządzającą świetlicami z upoważnienia wójta.

§ 6

Klucze do świetlicy są w posiadaniu opiekuna świetlicy. Egzemplarze kluczy do świetlicy są w posiadaniu także osoby zarządzającej świetlicami z upoważnienia wójta oraz mogą być według wzajemnych ustaleń, w posiadaniu Zarządów OSP i KGW mających swoje siedziby w budynku świetlicy, do swobodnego korzystania z budynku w celu realizacji swoich celów statutowych.

§ 7

1. Wszelkie przedsięwzięcia organizacyjne korzystania ze świetlicy oraz korzystania z mienia będącego na stanie świetlicy wymagają wcześniejszego uzgodnienia z opiekunem świetlicy, a w przypadku odpłatnego korzystania z zarządzającym świetlicami z upoważnienia wójta oraz zawarcia umowy wynajmu z Gminą.
2. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy (odpłatnie i nieodpłatnie) opiekun świetlicy lub zarządzający świetlicami z upoważnienia wójta oraz osoba (fizyczna lub prawna) na rzecz której następuje przekazanie sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń, sprzętu i wyposażenia oraz najbliższego otoczenia świetlicy, a także spisują stan liczników (wody i energii elektrycznej) w sytuacjach udostępniania odpłatnego. Z przekazania świetlicy do korzystania sporządza się protokół przekazania. Podobnie czynność taka jest wykonywana przy zwrocie - protokół odbioru budynku i najbliższego terenu wokół świetlicy.

§ 8

W każdym przypadku godziny korzystania ze świetlicy przez osoby lub podmioty są ustalane z opiekunem świetlicy lub zarządzającym świetlicami z upoważnienia wójta.

§ 9

Użytkownicy świetlicy są zobowiązani do:

- 1) zachowania porządku i czystości, przestrzegania przepisów bhp i p.poż. oraz zaleceń opiekuna świetlicy lub zarządzającego świetlicami z upoważnienia wójta,
- 2) przygotowania we własnym zakresie pomieszczeń do imprezy, spotkania, lub zebrania oraz bezpośrednio po realizacji przedsięwzięcia uporządkowania użytkowanych pomieszczeń oraz terenu przynależnego do świetlicy.

Rozdział 3.

Korzystanie ze świetlic i zasady wynajmu.

§ 10

1. Świetlice są udostępniane dla potrzeb środowiska nieodpłatnie wszystkim jednostkom organizacyjnym gminy i organizacjom społecznym działającym na terenie Gminy oraz sołectwom i stowarzyszeniom z terenu Gminy.
2. Nieodpłatnie udostępnia się świetlice wiejskie na:
 - a) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez wójta, radę gminy, - sołtysa i radę sołecką oraz związki i organizacje społeczne działające na terenie gminy (m.in. Koła Gospodyń Wiejskich, OSP, Rady Rolników, Kluby Seniora, kluby sportowe, itp.),
 - b) imprezy okolicznościowe, sportowe, zajęcia i zabawy organizowane dla dzieci, młodzieży i dorosłych przez jednostki organizacyjne, organizacje społeczne, sołectwa, stowarzyszenia oraz przez osoby fizyczne - za wyjątkiem sytuacji, w których wyżej wymienione podmioty przyjmują do korzystania pomieszczenia świetlic na cel organizacji imprez wiążących się z pobieraniem odpłatności od uczestników imprez (tj. organizacji imprez komercyjnych),
 - c) bezpłatne badania i spotkania z mieszkańcami w zakresie zdrowia, profilaktyki i terapii finansowane ze środków publicznych.
3. Udostępnianie świetlicy dla potrzeb środowiska nieodpłatnie następuje poprzez wzajemne uzgodnienia z opiekunem świetlicy. Fakt udostępnienia świetlicy powinien być uzgodniony z wójtem lub osobą zarządzającą świetlicami z upoważnienia wójta oraz odnotowany w ewidencji udostępnień prowadzonym przez Gminę.

§ 11

1. Gmina może udostępnić świetlice również odpłatnie na rzecz podmiotów trzecich (osób fizycznych, osób prawnych i innych podmiotów) w celu zorganizowania prywatnych imprez towarzyskich i okolicznościowych, prezentacji, uroczystości lub zebrań.
2. Udostępnianie świetlic w formach odpłatnych następuje poprzez zawarcie z Gminą umowy wynajmu.
3. W celu wynajęcia odpłatnego świetlicy należy złożyć do Wójta pisemny wniosek zgodny ze wzorem określonym w załączniku Nr 2 do niniejszego Regulaminu. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku strony podpisują umowę najmu, w której będą określone stawki opłat za korzystanie ze świetlic wiejskich oraz niezbędne elementy o których mowa w ust. 4.
4. Umowa musi zawierać:
 - 1) imię, nazwisko i adres najemcy w przypadku pełnoletniej osoby fizycznej ,
 - 2) dane osoby prawnej i osób uprawnionych do jej reprezentowania,
 - 3) rodzaj i charakter imprezy, na którą jest wynajmowana świetlica,
 - 4) datę i planowany czas korzystania ze świetlicy,
5. Po zawarciu umowy wynajmu wydanie kluczy nastąpi przez opiekuna świetlicy lub zarządzającego świetlicami z upoważnienia wójta po okazaniu przez najemcę dowodu wpłaty za wynajem.

§ 12

Upoważnia się Wójta Gminy Sochaczew do ustalania stawek odpłatności za wynajem świetlic w drodze zarządzenia.

§ 13

Opłaty z tytułu wynajmu świetlic będą uiszczane na podstawie faktur VAT wystawianych przez Gminę Sochaczew po podpisaniu umowy najmu.

§ 14

Nicodpłatne spotkania lokalnej społeczności, stowarzyszeń i grup działania stanowią priorytetową formę działalności prowadzonej w świetlicach wiejskich i mają każdorazowo pierwszeństwo przed spotkaniami organizowanymi w związku z odpłatnym udostępnieniem świetlic wiejskich.

§ 15

Szczegółowy regulamin korzystania z świetlic wiejskich oraz ich wyposażenia zawiera załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

Rozdział 4.

Finansowanie świetlic.

§ 16

1. Utrzymanie świetlic finansowane jest bezpośrednio z budżetu gminy.
2. Gmina ponosi koszty utrzymania świetlic w zakresie:
 - 1) inwestycji, remontów, modernizacji oraz wyposażania i urządzania,
 - 2) ogrzewania lub zakupu opału, dostaw energii elektrycznej i wody,
 - 3) odbioru ścieków i odpadów, zakupu środków czystości,
 - 4) wykonywania przeglądów obiektów wynikających z przepisów prawa budowlanego.

§ 17

Środki uzyskane z wynajmu świetlic są dochodem budżetu gminy.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe.

§ 18

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sochaczew.

§ 19

Tracą moc:

- uchwała nr XX/97/2020 Rady Gminy Sochaczew z dnia 3 czerwca 2020r. w sprawie utworzenia świetlicy wiejskiej we wsi Żdźarów oraz nadania jej statutu,
- uchwała nr XLIV/233/2022 Rady Gminy Sochaczew z dnia 29 czerwca 2022r. w sprawie zmiany uchwały nr XX/97/2020 Rady Gminy Sochaczew z dnia 3 czerwca 2020r. w sprawie utworzenia świetlicy wiejskiej we wsi Żdźarów oraz nadania jej statutu,
- uchwała nr XV/289/2022 Rady Gminy Sochaczew z dnia 29 marca 2023r. w sprawie określenia zasad i trybu korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących mienie Gminy Sochaczew.

§ 20

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.


PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sochaczew

Wiesław Skóra

do UCHWAŁY Nr V/24/2024
 Rady Gminy Sochaczew z dnia 3 lipca 2024r.
 w sprawie określenia zasad i trybu korzystania
 ze świetlic wiejskich stanowiących mienie
 Gminy Sochaczew

**Ewidencja osób i podmiotów, którym udostępniono świetlicę wiejską lub jej pomieszczenia
 w miejscowości**

L.p.	Dane osoby lub podmiotu, któremu udostępniono budynek lub pomieszczenia (nazwa podmiotu, imię i nazwisko, adres, numer telefonu)	Potwierdzenie wydania kluczy (data i godzina)	Potwierdzenie zwrotu kluczy (data i godzina)	Uwagi opiekuna świetlicy po przyjęciu pomieszczeń od osoby lub podmiotu, którym udostępniono budynek lub jego pomieszczenia
		Własnoręczny, czytelny podpis osoby, której udostępniono budynek	Własnoręczny, czytelny podpis osoby, której udostępniono budynek lub pomieszczenie	

PRZEWODNICZĄCY
 Rady Gminy Sochaczew

Wiesław Skóra

do UCHWAŁY Nr V/24/2024
Rady Gminy Sochaczew z dnia 3 lipca 2024r.
w sprawie określenia zasad i trybu korzystania
ze świetlic wiejskich stanowiących mienie
Gminy Sochaczew

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu i dane
osoby upoważnionej do jego reprezentowania)

.....
(adres/siedziba)

.....
(telefon kontaktowy)

Wójt Gminy Sochaczew

Wniosek o wynajem świetlicy wiejskiej

Proszę o wynajem świetlicy wiejskiej w miejscowości
wraz z zapleczem kuchennym/bez zaplecza kuchennego* w celu organizacji we własnym
zakresie

1. Data wynajęcia

2. Organizator

3. Osoba odpowiedzialna (pełnoletnia) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa:
.....

(imię i nazwisko) (PESEL) (własnoręczny podpis osoby odpowiedzialnej)

4. Przewidywana liczba uczestników:

5. Jednocześnie oświadczam, że:

- a) zapoznałem/łam się z obowiązującym w Gminie Sochaczew Regulaminem świetlic wiejskich,
- b) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów BHP, PPOŻ. i sanitarnych, w czasie trwania wynajmu,
- c) oświadczam, że poniosę koszty wynajmu oraz pokryję wszelkie ewentualnie powstałe w trakcie wynajmu szkody.

.....
podpis wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sochaczew

Wiesław Skóra

Załącznik Nr 3
do UCHWAŁY Nr V/24/2024
Rady Gminy Sochaczew z dnia 3 lipca 2024 r.
w sprawie określenia zasad i trybu korzystania
ze świetlic wiejskich stanowiących mienie
Gminy Sochaczew

REGULAMIN ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

§ 1

1. Świetlica wiejska stanowi własność Gminy Sochaczew.
2. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej możliwe jest po zapoznaniu się z zapisami niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Wszelkie przedsięwzięcia organizowane w świetlicy muszą być uzgodnione z opiekunem świetlicy lub osobą działającą z upoważnienia wójta.
2. Opiekun świetlicy lub osoba działająca z upoważnienia wójta dysponuje kluczami do świetlicy wiejskiej i osobiście udostępnia świetlicę użytkownikom oraz odbiera i zamyka świetlicę po zakończeniu zorganizowanych przedsięwzięć.
3. Świetlica wiejska udostępniona jest osobom pełnoletnim.
4. W przypadku organizowania w świetlicy wiejskiej przedsięwzięć z udziałem osób niepełnoletnich, udostępnienie świetlicy następuje osobom pełnoletnim, które odpowiadają za bezpieczeństwo osób nieletnich.
5. Korzystający ze świetlicy wiejskiej organizując przedsięwzięcia w świetlicy wiejskiej mogą korzystać z obiektu jedynie w zakresie zgodnym z jego przeznaczeniem, właściwościami i wyposażeniem.
6. Użytkownicy świetlicy, korzystając z obiektu zobowiązani są do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa, porządku i czystości w miejscach publicznych.
7. Bezpośrednio po zakończeniu przedsięwzięć realizowanych w świetlicy wiejskiej korzystający ze świetlicy zobowiązani są do uprzątnięcia wcześniej użytkowanych pomieszczeń oraz terenu przynależnego do świetlicy.

§ 3

W świetlicy wiejskiej oraz na terenach przynależnych do świetlicy obowiązują wynikające z niniejszego regulaminu oraz przepisów odrębnych, zakazy:

- 1) wnoszenia szkodliwych substancji chemicznych oraz materiałów, broni i innych przedmiotów niebezpiecznych dla zdrowia i życia korzystających z placu,
- 2) zakłócania porządku,
- 3) prowadzenia sprzedaży towarów i usług oraz umieszczania reklam,
- 4) korzystania ze świetlicy w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub stwarzających zagrożenie dla osób korzystających ze świetlicy,
- 5) nieobyczajnego zachowania i używania wulgarnego słownictwa.


§ 4

1. Uczestnik zajęć (imprezy, przedsięwzięcia) odbywających się w świetlicy zobowiązany jest do kulturalnego zachowania wobec opiekuna świetlicy, instruktorów zajęć oraz innych uczestników.

2. Mienie należące do świetlicy nie może być przywłaszczone przez uczestników ani wynoszone poza teren świetlicy.

§ 5

1. Wnioski dotyczące merytorycznego zakresu działania świetlicy wiejskiej należy składać do opiekuna świetlicy lub osoby działającej z upoważnienia wójta.
2. Skargi dotyczące funkcjonowania świetlicy wiejskiej należy składać do Wójta Gminy Sochaczew


PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sochaczew
Wiesław Skóra